Voorbeeldbrief van werknemer waarin hij loonvordering doet

(Aantekenen en per gewone post)

Naam, adres, postcode en vestigingsplaats werkgever

Datum

Geachte heer/ mevrouw….(naam),

U heeft ten onrechte salaris ingehouden waarbij u als reden opgeeft ….. Ik bestrijd dat ik niet meewerk aan mijn re-integratie maar ben simpelweg niet in staat om te doen wat u van mij verlangt omdat ………. Hiervoor heb ik een deskundigheidsonderzoek opgevraagd bij het UWV. Dit verzoek is als bijlage bij deze brief opgenomen.

Dit onderzoek door het UWV zal circa drie weken in beslag nemen waarbij ik u dringend verzoek om het achterstallige salaris en het salaris gedurende de tijd dat het onderzoek loopt uit te betalen op het aan u bekende rekeningnummer.

Als u geen gevolg geeft aan dit verzoek maak ik ook aanspraak op de wettelijke verhogingen alsmede op betaling wettelijke rente, welke ik u hierbij aanzeg.

Mocht u niet voor …. (datum 3 dagen later) tot uitbetaling zijn over gegaan, dan zal ik een loonvordering instellen via de kantonrechter.

Hoogachtend,

(ondertekening, naam, adres, woonplaats)